



Краевое государственное общеобразовательное автономное
учреждение

ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ

ЭВРИКА

683009, г. Петропавловск-Камчатский, Орбитальный пр., 13, тел. (4152) 21-59-60, e-mail:
dir_evrika@kamgov.ru

ПРИКАЗ № 140-у

от 26.08.2025 г.

**О назначении ответственных за
обеспечение соблюдения
действующего законодательства в
части снижения
документационной нагрузки
педагогов**

На основании приказа Минпросвещения России № 779 от 06.11.2024 года «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Рябову Е.И., Волынкину М.В., заместителей директора, ответственными за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов и ознакомление педагогических работников со вступившим в силу приказом Минпросвещения России № 779 от 06.11.2024 года «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» и изменениями в статье 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Назначить Рябову Е.И., заместителя директора, ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки классных руководителей;
3. Утвердить перечень документов учителей предметников, реализующих основные образовательные программы начального общего образования:
 - 3.1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - 3.2. Журнал учета успеваемости;

- 3.3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- 3.4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства);
- 3.5. Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).
4. Внести изменения в должностные инструкции учителя – предметника и классного руководителя в разделе «Должностные обязанности» в срок до 01.08.2025 года;
5. Назначить Смольникова Ю.В., заместителя директора, ответственным за создание на школьном сайте раздела «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников», разместив на нем нормативные документы и телефоны «горячей линии»;
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.Б.Скрипникова

С приказом ознакомлены:

Смольников Ю.В.

Волынкина М.В.

Рябова Е.И. 


